

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO  
NAUCZYCIELA WSPOMAGAJĄCEGO  
W ZESPOLE SZKÓŁ PUBLICZNYCH W SUCHOŻEBRACH**

Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Suchożebkach zatrudni nauczyciela wspomagającego do pracy z dzieckiem niedosłyszącym w klasie IV szkoły podstawowej w pełnym wymiarze zatrudnienia.

**Wymagania niezbędne:**

Stanowisko nauczyciela może zajmować osoba, która:

- 1) posiada wyższe wykształcenie z odpowiednim przygotowaniem pedagogicznym lub ukończyła zakład kształcenia nauczycieli i podejmuje pracę na stanowisku, do którego są to wystarczające kwalifikacje;
- 2) przestrzega podstawowych zasad moralnych;
- 3) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu.

**Wymagania dotyczące kwalifikacji:**

Na stanowisku nauczyciela wspomagającego do pracy z dzieckiem niedosłyszącym w klasie IV może być zatrudniona osoba, która ukończyła:

- 1) **studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku zgodnym z prowadzonymi zajęciami** (surdopedagogika, terapia pedagogiczna, integracja sensoryczna, oligofrenopedagogika) oraz posiada **przygotowanie pedagogiczne** lub
- 2) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku innym niż wymienione w pkt 1 i **studia podyplomowe w zakresie prowadzonych zajęć** (surdopedagogika, terapia pedagogiczna, integracja sensoryczna, oligofrenopedagogika) oraz posiada **przygotowanie pedagogiczne**.

**Zakres obowiązków:**

Nauczyciel wspomagający m.in.:

- 1) uczestniczy w pracach zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem posiadającym orzeczenie PPP,
- 2) opracowuje i modyfikuje Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny,
- 3) udziela nauczycielom pomocy w dostosowaniu wymagań edukacyjnych,
- 4) informuje nauczycieli o postępach i trudnościach ucznia w toku zajęć,
- 5) pomaga nauczycielowi w doborze form i metod pracy,
- 6) przygotowuje dla uczniów niepełnosprawnych pomoce dydaktyczne oraz karty pracy,

- 7) udziela pomocy uczniom niepełnosprawnym, czuwa by wymagania dydaktyczne i kryteria oceniania były dostosowane do ich możliwości oraz potrzeb.

#### **Warunki pracy na danym stanowisku:**

- 1) pełny wymiar czasu pracy (20 godzin tygodniowo);
- 2) miejsce pracy – Szkoła Podstawowa w Suchożebkach, ul. Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry, tel. 26 631 45 06;
- 3) praca na stanowisku – nauczyciel wspomagający do pracy z dzieckiem niedosłyszającym w klasie IV;
- 4) praca od poniedziałku do piątku, w godzinach zgodnych z tygodniowym rozkładem zajęć klasy IV B;
- 5) wynagrodzenie zostanie ustalone indywidualnie w zależności od stopnia awansu zawodowego nauczyciela i stażu pracy.

#### **Wymagane dokumenty:**

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o podjęcie pracy;
- 4) Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
- 5) Oświadczenie kandydata, że jest obywatelem polskim;
- 6) Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 7) Informacja o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- 8) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w brzmieniu: ***„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (innych niż wymagane przepisami prawa) przez administratora danych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych”.***

#### **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą tradycyjną na adres: Zespół Szkół Publicznych w Suchożebkach, ul Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry z dopiskiem ***„Nabór na stanowisko referenta w Zespole Szkół Publicznych w Suchożebkach”*** w terminie do 31 stycznia 2021 r.

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119, poz. 1 z dn. 04.05.2016 r.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Publicznych w Suchożebrach, ul. Siedlecka 6 ,08-125 Suchożebry, tel. 25 631 45 06**, e-mail: [zspsuch@wp.pl](mailto:zspsuch@wp.pl)
2. Inspektor ochrony danych w Zespole Szkół Publicznych w Suchożebrach jest dostępny pod adresem e-mail: [iod-sk@tbsiedlce.pl](mailto:iod-sk@tbsiedlce.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji, w szczególności w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji zawodowych, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty i organy uprawnione przepisami prawa.
5. Dokumenty aplikacyjne, w tym zawierające dane osobowe kandydata wybranego w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane za zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. W przypadku nieodebrania dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów w powyższym terminie, zostaną one mechanicznie zniszczone. Pozostała dokumentacja z przebiegu procesu rekrutacji będzie przechowywana zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody,
  - wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa. Niepodanie danych będzie skutkowało pozostawieniem kandydatury bez rozpatrzenia w procesie rekrutacji. Podanie danych kontaktowych/dodatkových jest dobrowolne, na podstawie wyrażonej zgody przez Panią/Pana na ich przetwarzanie.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

Suchożebry, dnia 5 stycznia 2021 r.