

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO
WOŹNEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ PUBLICZNYCH W SUCHOŻEBRACH**

Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Suchożebach ogłasza nabór na stanowisko **woźnego** w Zespole Szkół Publicznych w Suchożebach.

Nazwa i adres miejsca pracy: Zespół Szkół Publicznych w Suchożebach, ul. Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry

Stanowisko: woźny

Wymiar zatrudnienia: 1 etat (praca na zastępstwo)

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy na stanowisku: 20.10.2020 r.

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe.
2. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku woźnego.

Obowiązki woźnego:

1. Konserwacja, naprawa i wymiana urządzeń sanitarnych.
2. Zapewnienie drożności kanalizacji.
3. Naprawa i likwidowanie ubytków ściennych.
4. Usuwanie drobnych usterek mebli i sprzętów szkolnych:
 - a) naprawa krzesełek, stolików, szafek, regałów, drzwi itp.
 - b) naprawa i zawieszanie tablic oraz pomocy dydaktycznych,.
5. Wymiana i naprawa zamków w drzwiach, szafach i regałach.
6. Wstawianie szyb w oknach, drzwiach i szafek szkolnych.
7. Naprawa i wymiana gniazdek elektrycznych, wyłączników i bezpieczników.
8. Wymiana żarówek, świetlówek itp.
9. Koszenie trawników i boisk szkolnych.
10. Podlewanie i odchwaszczanie trawników.
11. Grabienie i wywożenie liści.
12. Przcycinanie drzew i krzewów.
13. Koszenie i grabienie rowów.
14. Odśnieżanie terenu wokół szkoły, posypywanie chodników piaskiem.
15. Zgłaszanie odpowiednim służbom wywozu śmieci, ścieków i nieczystości.
16. Dbłość o porządek w warsztacie szkolnym i pomieszczeniach magazynowych.
17. Dbłość o powierzone narzędzia. Używanie ich zgodnie z przeznaczeniem i przepisami BHP.
18. Oszczędne gospodarowanie materiałami.
19. Zwracanie uwagi na wszelkie zagrożenia zdrowia i życia uczniów oraz pracowników szkoły.
20. Dbłość o porządek w pomieszczeniach kotłowni.
21. Wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

Wymagania dodatkowe:

1. Odpowiedzialność, dokładność, kreatywność, punktualność.
2. Umiejętność radzenia sobie ze stresem.
3. Wysoka kultura osobista.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny i CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej.
2. Kopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz dodatkowe kwalifikacje.
3. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu).
4. Oświadczenia:
 - Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw obywatelskich.
 - Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne,
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w brzmieniu: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (innych niż wymagane przepisami prawa) przez administratora danych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy. Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych”*.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub pocztą tradycyjną na adres: Zespół Szkół Publicznych w Suchożebach, ul Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry z dopiskiem *„Nabór na stanowisko woźnego w Zespole Szkół Publicznych w Suchożebach”* w terminie do **19 października 2020 r. do godz. 15.00**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119, poz. 1 z dn. 04.05.2016 r.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Publicznych w Suchożebach, ul. Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry, tel. 25 631 45 06**, email: zspsuch@wp.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można się kontaktować pod adresem mail: iod-sk@tbsiedlce.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji, w szczególności w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji zawodowych, zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Pani/Pan aplikuje.

Podstawa prawną przetwarzania są:

- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy art. 22¹ (Dz.U. 2020 poz. 1320 ze zm.)
 - ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty i organy uprawnione przepisami prawa.
 5. Dokumenty aplikacyjne, w tym zawierające dane osobowe kandydata wybranego w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane za zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. W przypadku nieodebrania dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów w powyższym terminie, zostaną one mechanicznie zniszczone. Pozostała dokumentacja z przebiegu procesu rekrutacji będzie przechowywana zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
 6. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody,
 - wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 7. Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa. Niepodanie danych będzie skutkowało pozostawieniem kandydatury bez rozpatrzenia w procesie rekrutacji. Podanie danych kontaktowych/dodatkowych jest dobrowolne, na podstawie wyrażonej zgody przez Panią/Pana na ich przetwarzanie.
 8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

Dyrektor
ZSP w Suchożebkach

Suchożebry, dnia 8 października 2020 r.