

Suchożebry, dnia 03-12-2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Dostawa wyposażenia na potrzeby placówek oświatowych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”

I. ZAMAWIAJĄCY

I. Nazwa oraz adres Zamawiających

1. Szkoła Podstawowa im. Marszałka, Józefa Piłsudskiego w Krynicy
Krynica33, 08-125 Suchożebry

tel. 25 631 49 69, e-mail: szkola.krynica@suchozebry.pl

2. Zespół Oświatowy w Krześlinie

Krześlin 67, 08-125 Suchożebry

tel: 25 631 34 27, e-mail: szkola.krzeslin@suchozebry.pl

3. Szkoła Podstawowa w Suchożebrach,

ul Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry

tel. 25 631 45 06, e-mail: zsp@suchozebry.pl

Elżbieta Żelazowska

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania procedur przetargowych zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) zwanej w dalszej części *Ustawą*.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu na potrzeby placówek oświatowych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”

w tym:

Zamówienie I - Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Krynicy

Zamówienie II - Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Krześlinie

Zamówienie III - Dostawa wyposażenia dla Szkoły Podstawowej w Suchożebrach

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne i wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszego zamówienia - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 3.2 Przedmiotowe wyposażenie zostanie zakupione w ramach realizacji projektu wsparcia na realizację inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury – „Laboratoria przyszłości”
- 3.3 Zamawiający wymaga, żeby sprzęt i pomoce spełniały minimum wymagania /parametry wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do złożenia ofert.
- 3.4 Na wszystkie zakupy powyżej 500 zł brutto wymagana gwarancja co najmniej 12 m-cy, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim, instrukcja obsługi w języku polskim. Wszystkie oferowane produkty muszą być dopuszczone do użytku placówkach oświatowych oraz posiadać certyfikat CE oraz powinny być zgodne z normą BHP

IV. Termin wykonania zamówienia:

Sprzęt o wartości min. 60% kwoty całego zamówienia powinien być dostarczony w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą, pozostałe objęte zamówieniem towary w terminie do 30-04-2022r

V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Informacje w sprawie zapytania można uzyskać u Dyrektorów poszczególnych Szkół:

1. Szkoła Podstawowa w Krynicy - Teresa Rozbicka
tel. 25 6314969, e-mail: szkola.krynica@suchozebry.pl
w terminie pon.-pt. w godz. 9.00-14.00.
2. Szkoła Podstawowa w Krzeslin - Monika Głuchowska
-tel. 25 631 34 27, e mail: szkola.krzeslin@suchozebry.pl
w terminie pon.-pt. w godz. 9.00-14.00.
3. Szkoła Podstawowa w Suchożebkach - Elżbieta Żelazowska
tel. 25 631 45 06, e-mail: zsp@suchozebry.pl
w terminie pon.-pt. w godz. 9.00-14.00.

oraz pod nr tel. 256314515 wew. 41 w terminach pon. - pt., w godz. 8.00 - 14.00

VI. Sposób przygotowania, termin złożenia oferty i kryterium oceny

- 6.1 Ofertę należy złożyć w terminie do 08-12-2021r do godz. 14:00 w formie elektronicznej na adres mailowy: zamowieniapubliczne@suchozebry.pl na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania (nie jest wymagany podpis elektroniczny).
- 6.2 W formularzu ofertowym należy podać (cyfrowo i słownie) cenę netto, brutto oferty oraz należny podatek VAT.
- 6.3 Do oferty należy dołączyć wypełniony formularz *Zbiorcze zestawienie Sprzętu* zawierający wycenę kosztów realizacji zamówienia wraz z informacją wskazującą jednoznacznie zaoferowany sprzęt. Zbiorcze zestawienie sprzętu stanowi integralną część oferty.
- 6.4 Wraz z ofertą należy również złożyć specyfikację zaoferowanego modelu, celem weryfikacji przez Zamawiającego parametrów.

6.4 Zamawiający dokona oceny ważnych ofert w następujących kryteriach :

- cena - 100% wagi

Przy obliczaniu punktacji według wskazanych w poszczególnych kryteriach wzorów zastosowany zostanie przelicznik 1%= 1pkt

Maksymalna łączna liczba punktów uzyskanych jako suma punktów z poszczególnych kryteriów wynosi 100 pkt

6.5. Sposób oceny ofert w kryterium cena

1) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie czynniki cenotwórcze wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia w tym podatek VAT, opłatę celną inne należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

2) Cena ofertowa podlegająca ocenie powinna być ceną brutto za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w niniejszym zaproszeniu do złożenia ofert i powinna być podana w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc przecinku.

4) W przypadku podania wartości ceny wyrażonej cyfrowo i słownie różniących się od siebie Zamawiający uzna, że właściwą jest cena zapisana cyfrowo.

5) Ocena ofert dokonywana będzie wg następującego wzoru:

$$L_{pc} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie L_{pc} - Liczba punktów kryterium cena

6.6. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

6.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej z ofert bez podania przyczyny.

6.8. Dla każdego z zamówień: Zamówienie I, Zamówienie II i Zamówienie III zostanie zawarta odrębna umowa z Dyrektorem odpowiedniej Szkoły.

6.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6.10. Zamawiający nie udziela zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

VIII. Wynik postępowania

8.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

8.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.

8.3 **Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze niezwłocznie umowę na realizację przedmiotu zamówienia .**

IX. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Suchożebry, ul. Aleksandry Ogińskiej 11, 08-125 Suchożebry, tel.: (25) 25 631 45 15 oraz podmioty wymienione w p. I niniejszego Zapytania ofertowego.*
- z inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Suchożebry można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdsiedlce.pl;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia *pn: Dostawa wyposażenia na potrzeby placówek oświatowych w ramach programu „Laboratoria przyszłości* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego;*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -
3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
4. Zbiorcze zestawienie sprzętu

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.