

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....  
(adres do korespondencji)

## Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Suchożebrach

### DEKLARACJA O KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO <sup>1</sup>

#### I. Deklaracja kontynuacji.

Niniejszym deklaruję, że .....  
(imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolnym 2025/2026 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w Przedszkolu Publicznym w Suchożebrach.

Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów) / informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) nie uległy zmianie:

#### II. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) <sup>2</sup>

(Tabełę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiiona i nazwisko dziecka												
2	Data urodzenia dziecka												
3	PESEL dziecka												
4	Imię/imiiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka	Matki											
		Ojca											
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) i kandydata <sup>3</sup>	Kod pocztowy											
		Miejscowość											
		Ulica											
		Numer domu / numer mieszkania											
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu										
			Adres poczty elektronicznej										
		Ojca	Telefon do kontaktu										
			Adres poczty elektronicznej										

### III. Dodatkowe informacje

Liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu	od godz. ....	do godz. ....	
Potwierdzenie korzystania z posiłków <sup>4</sup>	śniadanie	TAK	NIE
	obiad	TAK	NIE
	podwieczorek	TAK	NIE

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, rodzice dzieci przyjętych do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

<sup>2</sup> W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm. miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).

<sup>4</sup> Należy zakreślić TAK lub NIE.

#### RODO

W związku z przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami wewnętrznymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
Zespół Szkół Publicznych w Suchożebkach, ul. Siedlecka 6, 08-125 Suchożebry, tel. 25 631 45 06.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Marka Daniela, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-md@tbsdiedlce.pl.
3. Administrator przetwarza Państwa dane w celu realizacji rekrutacji do przedszkola, na podstawie ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r.
4. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. do końca uczęszczania dziecka do placówki.
6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
  - żądania ich sprostowania,
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-md@tbsdiedlce.pl.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.